

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИНСТИТУТ ПО РАЗВИТИЮ СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
(WINROCK)****ЗАПРОС НА ПОДАЧУ ЗАЯВОК (ЗПЗ)**

Наименование проекта:	Безопасная миграция в Центральной Азии
Запрос на подачу заявки (ЗПЗ) №:	02
Дата публикации ЗПЗ:	29 ноября 2021 г.
Дата онлайн встречи с заинтересованными соискателями:	3 декабря 2021 г.
Установленная дата и время для вопросов:	10 декабря 2021 г.
Установленная дата и время для ответов на вопросы:	15 декабря 2021 г.
Крайний срок для подачи заявок:	30 декабря 2021 г.
Предполагаемая Дата Присуждения Заказа:	1 апреля 2022 г.

РАЗДЕЛ 1: ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ

1.1 ЦЕЛЬ И ПРЕДПОСЫЛКИ

Безопасная миграция в Центральной Азии (SMICA) представляет собой пятилетний проект, реализуемый Winrock International в Казахстане, Кыргызской Республике, Туркменистане и Узбекистане. SMICA использует научно-обоснованные методы и трансграничные подходы для усиления взаимной координации и эффективности правительств, неправительственных организаций и частного сектора в целях предотвращения торговли людьми (ТЛ), защиты выживших жертв и содействия безопасной миграции. Опираясь на предыдущие программы Агентства США по международному развитию (USAID), осуществлявшиеся в регионе, SMICA повышает осведомленность и способствует изменению поведенческих моделей мигрантов для защиты своих прав, одновременно подключая их к поддержке и услугам, а также подчеркивая их вклад в принимающие сообщества. Проект также содействует реформам и укреплению потенциала правительства для оказания помощи социально-незащищенной категории лиц и жертвам торговли людьми.

SMICA работает с местными и международными организациями, органами государственного управления и власти, а также гражданским обществом для связи страновых подходов с региональными стратегиями, укрепляющими двусторонние и многострановые меры по продвижению основанной на правах миграции и борьбе с ТЛ; снижения уязвимости групп населения, находящихся в особо уязвимом положении, ко всем формам торговли людьми; а также расширять и улучшать идентификацию и помощь жертвам торговли людьми. Три основные цели SMICA включают в себя:

1. Укрепление двусторонних и многострановых мер по продвижению основанной на правах миграции и борьбе с торговлей людьми;
2. Снижение уязвимости риск-групп населения ко всем формам торговли людьми;
3. Расширение и улучшение идентификации и помощи жертвам торговли людьми.

SMICA внедряет инновационные подходы для решения проблем миграции и торговли людьми, посредством взаимодействия с частным сектором, работая с такими важными секторами, как туристический и транспортный, а также путем взаимодействия с частными агентствами занятости и другими сторонами, которые могут способствовать успешной борьбе с торговлей людьми. Такой подход к реализации программы позволит обеспечить устойчивость и расширение безопасных каналов миграции.

В результате недавних событий, связанных с распространением вируса COVID-19, появились новые вызовы и риски для мигрантов, которые еще больше увеличили потребность в социальной и психологической помощи и доступе к услугам. Также, в результате пандемии, увеличились потоки возвращающихся мигрантов, которые сталкиваются со сложностями при поиске достойных условий для трудоустройства и/или возможностей начала доходоприносящей деятельности по возвращению домой. Данные потребности мигрантов и их семей являются как срочными, так и долгосрочными, и для их решения SMICA планирует реализовать мероприятия, направленные на защиту прав уязвимых мигрантов, повышение осведомленности о рисках торговли людьми и эксплуатации, а также, предоставление навыков для альтернативного трудоустройства и направления на работу мигрантов, оставшихся без источников доходов.

Winrock International имеет 25-летний мировой опыт реализации программ по борьбе с торговлей людьми и детским трудом, укреплению экономических прав и возможностей, а также вовлечению гражданского общества. С 1992 года программы Winrock, осуществляемые в Центральной Азии, способствовали развитию сельского хозяйства, совершенствованию рационального использования и воспроизводства природных ресурсов, а также решению проблем торговли людьми. Подход Winrock к борьбе с торговлей людьми дает возможности выжившим жертвам; взаимодействие с местными группами, руководителями местных сообществ, органами государственного управления и власти, а также частным сектором для улучшения данных и политики, борьбы с нормами общественного поведения, которые повышают риски торговли людьми; а также создание систем и служб, которые защищают группы, находящиеся в особо уязвимом положении, и предоставление помощи выжившим жертвам.

1.2 ЦЕЛЬ ГРАНТА И ОБЪЕМ РАБОТ

Мероприятия должны поддерживать риск-группы населения, для улучшения их знаний и навыков в отношении безопасной миграции и торговли людьми, защиты своих прав и поиска безопасной работы. Деятельность с участием частного сектора должна помочь уязвимой категории лиц, улучшить возможности для безопасного трудоустройства и защиты своих прав.

Мероприятия по прямой поддержке мигрантов и их семей, а также жертв торговли людьми могут включать поддержку источников средств к существованию, консультационные или юридические услуги, развитие навыков и поддержку в трудоустройстве.

Приоритетные регионы Узбекистана: нет приоритета. Заявка может включать деятельность в любом регионе Узбекистана. Одно ННО может подать только одну

заявку, которая охватит один или несколько регионов Узбекистана, при этом, количество регионов не повлияет на результаты оценки заявки.

В рамках данного ЗПЗ, в Узбекистане проект SMICA ищет заинтересованных соискателей, которые могут поддержать **одну или несколько целей**, изложенных далее:

Цель 1

Снижение уязвимости риск-групп населения и мигрантов ко всем формам торговли людьми (ТЛ), путем своевременного предоставления достоверной информации о возникающих рисках (включая вербовку через интернет), мошеннических действиях в отношении мигрантов, возможностях для безопасной миграции, возможностях для трудоустройства на родине, а также ограничениях, связанных с COVID-19 в странах назначения и мерах защиты.

Предлагаемые мероприятия для Цели 1

1. Проведение информационных кампаний о правах мигрантов, о мерах защиты от всех форм эксплуатации, правительственных ограничительных мерах в связи с пандемией COVID-19 в странах назначения, рисках мошенничества, возможностях трудоустройства в Узбекистане, возможностях для безопасной миграции, возможностях получения финансовой и медицинской поддержки для уязвимых слоев населения (низкоквалифицированная и безработная молодежь, неуспешные вернувшиеся или текущие мигранты в поисках работы, вернувшиеся мигранты с запретом на повторный въезд в странах назначения, депортированные мигранты, семьи мигрантов, которые сильно зависят от денежных переводов), в том числе путем использования инструментов ИКТ (социальные сети, мессенджеры, YouTube, сети диаспор и др.), разработки и запуск инновационных моделей обучения и повышения осведомленности, мультимедийных проектов и инсталляций. Взаимодействие с блогерами, лидерами сообществ и медиа-персонами для охвата молодежи и повышения их осведомленности о безопасной миграции и рисках торговли людьми.
2. Наладить сотрудничество с частными поставщиками услуг для трудовых мигрантов (например, агентства по найму и трудоустройству, транспортные компании и/или посредники), в целях партнерства для повышения осведомленности потенциальных и текущих мигрантов о рисках торговли людьми, безопасной миграции, правах мигрантов и существующих услугах по поддержке уязвимых мигрантов и жертв торговли людьми.
3. Разработать и внедрить ориентированные на молодежь и устойчивые мероприятия по повышению осведомленности и обучению в сфере ТЛ и безопасной миграции, включая модели взаимного обучения, регулярных

- занятий по ПТЛ и курсы безопасной миграции в школах, организацию летних школ для молодежных активистов и другие виды деятельности.
4. Содействие в производстве высококачественного и этичного медиа-контента, направленного на повышение осведомленности общественности о рисках ТЛ, возможностях безопасной миграции, правах и обязанностях трудовых мигрантов в странах назначения, национальном механизме перенаправления жертв ТЛ, посредством обучения журналистов и блогеров.
 5. Разработка, производство и распространение информационных материалов по повышению осведомленности риск-групп населения и мигрантов (например, видео материалы, тематические настольные игры, инфографики, брошюры, флайеры, буклеты, баннеры) и распространение через ИКТ коммуникационные каналы, диаспоры, пункты перехода государственных границ, международные аэропорты и железнодорожные станции, международный пассажирский транспорт (автобусы, поезда).

Ожидаемые результаты для Цели 1

- ✓ Уязвимые группы населения лучше информированы о каналах безопасной миграции и опасностях, связанных с ТЛ.
- ✓ Сниженная уязвимость мигрантов и семей мигрантов, которые пострадали в результате пандемии COVID-19.
- ✓ Благодаря улучшенным знаниям, уязвимые слои населения могут защитить себя от рисков, связанных с небезопасной миграцией и торговлей людьми.

Цель 2

Расширение и улучшение доступа к идентификации и услугам поддержки для жертв торговли людьми, уязвимых мигрантов, семей мигрантов и мигрантов, пострадавших в результате COVID-19.

Предлагаемые мероприятия для Цели 2

1. Проведение оценки нужд жертв торговли людьми и предполагаемых жертв, для определения неотложных, краткосрочных и долгосрочных нужд (укрытие в стране назначения, транспорт, психосоциальная помощь, юридическая поддержка, медицинская помощь и др.). Разработка плана реабилитации, реинтеграции, координация услуг. Определение нужд в развитии навыков и знаний, предоставление тренингов и помощи в обеспечении жизнедеятельности, трудоустройстве, начале доходоприносящей деятельности. Оценка потребностей на рынке труда для трудоустройства, сотрудничество с частным сектором для трудоустройства. Предоставление

технического содействия, мониторинга и консультаций для поддержки частного сектора и бенефициаров для улучшения необходимых навыков для устойчивого трудоустройства.

2. Определение наиболее уязвимых возвращающихся женщин и мужчин мигрантов, включая тех, кто вернулся по причине распространения COVID-19, а также оставленных семей мигрантов, в целях дальнейшего предоставления поддержки в развитии навыков, трудоустройстве и развитии экономических возможностей, на основе оценки нужд.
3. Сотрудничество с местными тренинговыми центрами для развития и предоставления учебной программы/модулей для обучения жизненным навыкам, финансовой грамотности, началу предпринимательской деятельности и профессиональным навыкам, которые востребованы; с последующим предоставлением небольших грантов для открытия нового бизнеса.
4. Оказание помощи ННО и/или диаспоральным организациям в странах назначения для расширения каналов возвращения, помощи, поддержки семей мигрантов (в особенности, для мигрантов, которые застряли в приграничных зонах и мигрантов, которые недавно вернулись).

Ожидаемые результаты для Цели 2

- ✓ Улучшенная идентификация, перенаправление и поддержка жертв торговли людьми, уязвимых мигрантов, семей мигрантов, и мигрантов, пострадавших от последствий пандемии COVID-19.
- ✓ Сниженная уязвимость к рискам торговли людьми риск групп населения (низкоквалифицированная и безработная молодежь, неуспешные текущие и вернувшиеся мигранты в поисках работы, вернувшиеся мигранты с 'запретом на повторный въезд', депортированные мигранты, семьи мигрантов, сильно зависимые от денежных переводов или оставленные семьи мигрантов), за счет улучшенного экономического благосостояния.

Цель 3

Укрепление потенциала государственных органов, ННО, частного сектора и лидеров сообществ в защите прав мигрантов и оказании услуг/помощи трудовым мигрантам и жертвам торговли людьми.

Предлагаемые мероприятия для Цели 3

1. Проведение тренингов для местных органов власти, ННО и общественных лидеров по предоставлению услуг потенциальным и настоящим мигрантам, идентификации жертв, а также защите трудовых прав мигрантов и жертв торговли людьми в Узбекистане и странах назначения. Сотрудничество с соответствующими государственными органами, ответственными за повышение квалификации
2. Взаимодействие с гостиничным бизнесом посредством тренингов для руководства и персонала гостиниц, гостевых домов и хостелов, направленных на повышение их знаний о рисках, связанных с торговлей людьми, выявлении жертв торговли людьми среди гостей и механизмах перенаправления.
3. Проведение тренингов для тренеров, обучение и менторство для молодых лидеров и ННО лучшим практикам по защите прав мигрантов, содействию безопасной миграции и противодействию торговле людьми. Обеспечение доступа заинтересованных тренеров и ННО к обучающим материалам, через имеющиеся онлайн платформы.
4. Фасилитация обучения и семинаров для обмена опытом. Такие мероприятия должны быть направлены на улучшение координации между поставщиками услуг и поддержки механизма перенаправления жертв, реализации планов действий местных подразделений комиссии по противодействию торговле людьми, продвижения административных процедур, дружественных для мигрантов, а также, содействия в улучшении статистической информации в сфере торговли людьми и противодействия торговле людьми.

Ожидаемые результаты для Цели 3

- ✓ Трудовые мигранты и жертвы торговли людьми имеют более широкий доступ к информации о безопасной миграции, рисках ТЛ и правах мигрантов от государственных органов, ННО, частного сектора и лидеров сообществ.
- ✓ Трудовым мигрантам и жертвам торговли людьми предоставляются улучшенные услуги по идентификации, перенаправлению, реабилитации и/или реинтеграции со стороны государственных органов, ННО, частного сектора и лидеров сообществ.

РАЗДЕЛ 2: СВЕДЕНИЯ О ПРИСУЖДЕНИИ ЗАКАЗА

2.1 ПРЕДПОЛАГАЕМАЯ СУММА ЗАКАЗА

Общая сумма заказа будет зависеть от предлагаемой деятельности, количества охваченных районов, предлагаемых временных рамок и предполагаемых фактических затрат на реализацию гранта. Соискателям рекомендуется предлагать реалистичные бюджеты, основанные на фактических затратах на заработную плату, дополнительные расходы и/или структуру выплат,

командировки, закупки и прочие операционные расходы. Шаблон бюджета представлен в Приложении В, для использования со стороны заинтересованных соискателей. Соискатели могут поддержать **одну или несколько целей**, изложенных выше.

Заинтересованным соискателям, в рамках их грантовой заявки, необходимо выбрать один из следующих вариантов, с учетом определенных периодов реализации проекта и лимитов по бюджету:

- Проект с периодом реализации от 18 до 24 месяцев, с бюджетом от 50,000 до 100 000 долларов США;
- Проект с периодом реализации от 12 до 18 месяцев, с бюджетом от 25,000 до 50 000 долларов США.

Окончательная сумма, выделяемая на каждую заявку, будет зависеть от согласованной деятельности партнера и потенциала организации. По решению отборочного комитета, Winrock International может связаться с организацией-заявителем с запросом сократить или расширить предлагаемые мероприятия или бюджет.

2.2 ПРЕДПОЛАГАЕМАЯ ДАТА НАЧАЛА И ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ ВЫПЛАТЫ ГРАНТОВ

В зависимости от одобрения USAID, ожидаемая дата начала грантовых субгранта апрель 2022 года. Срок выполнения проектов в рамках данной грантовой заявки должен быть не менее 12 месяцев, но не должен превышать 24 месяца.

2.4. ТИП ЗАКАЗОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ ВЫДАЧЕ

В ходе процесса согласования Winrock International определит подходящий механизм выдачи гранта, в процессе консультации с соискателем. Тип заказа будет зависеть от предварительной оценки соискателя, характера выплат для деятельности и предполагаемой общей стоимости заказа.

РАЗДЕЛ 3: ИНФОРМАЦИЯ О КРИТЕРИЯХ

3.1 КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К СОИСКАТЕЛЯМ

Это предложение открыто для некоммерческих организации, не являющиеся резидентами США. Чтобы иметь минимальное право на финансирование, соискатели должны соблюдать следующие условия:

- Быть юридически зарегистрированными или иным образом уполномоченными на ведение деятельности в Узбекистане.
- Дать согласие на прохождение предварительной оценки потенциала, осуществляемой сотрудниками Winrock, чтобы определить, что соискатель

обладает рациональным потенциалом в управлении, в форме финансовой, административной и технической политики и процедур.

- Быть способными продемонстрировать успешный предыдущий опыт в реализации деятельности схожей той, что предлагается в рамках проектной заявки. Послужной список должен включать, как минимум, опыт в одной из следующих областей: проведение кампаний по повышению осведомленности населения; предоставление прямой помощи уязвимым слоям населения; деятельности по профессиональному повышению навыков и содействие в трудоустройстве; пред-выездная ориентация мигрантов; наращивание потенциала правительства, ННО, частного сектора или журналистов; деятельность в сфере борьбы с торговлей людьми и продвижения безопасной миграции.
- Продемонстрировать потенциал и быть готовыми заключить договорное соглашение с Winrock International для совместной работы над достижением целей проекта SMICA.

Заявки принимаются только от индивидуальных организаций, заявки от консорциумов не будут приняты к рассмотрению.

РАЗДЕЛ 4: ИНСТРУКЦИИ ДЛЯ СОИСКАТЕЛЕЙ И ИНФОРМАЦИЯ О МАТЕРИАЛАХ

4.1. ТЕХНИЧЕСКАЯ ЗАЯВКА

Соискатели будут разрабатывать свои заявки на основе их понимания потребностей проекта, их предыдущего институционального опыта и предложенного ими технического подхода, который должен быть реалистичным и демонстрировать способность достигать результатов. Во всех случаях соискатели должны четко пояснить целесообразность намечаемых мероприятий.

В представленных материалах должны быть четко указаны цели и ожидаемые результаты деятельности в течение периода финансирования, а также определен план реализации с предлагаемыми временными рамками и бюджетом. Постоянный мониторинг и отчетность о финансируемых мероприятиях будет обязанностью соискателя. Шаблон формы заявки предоставляется в качестве приложения к настоящему ЗПЗ.

4.2. БЮДЖЕТНАЯ ЗАЯВКА

Бюджетная заявка подается отдельно от технической заявки. Соискатели должны представить сводный и подробный бюджет в Microsoft Excel с примечаниями по бюджету, в которых указывается, как соискатель будет распределять любые средства, полученные в течение срока действия потенциального соглашения или контракта. Описание бюджета должно объяснять и обосновывать необходимость

затрат, предложенных в бюджете. Описательная часть должна помочь рецензенту понять, почему статья расходов необходима и как она будет использоваться для поддержки деятельности, для которой она будет выполняться. Описательная часть бюджета должна демонстрировать взаимосвязь между предлагаемыми мероприятиями и бюджетом. Так же, как техническое приложение должно отражать понимание соискателем целей и предлагаемого подхода к достижению этих целей, бюджет и сопровождающее его описание должны быть реалистичными и демонстрировать аналогичное понимание финансовых потребностей предлагаемой деятельности.

Заинтересованные соискатели должны предусмотреть в бюджете проекта расходы на банковские транзакции и другие комиссии за услуги, которые необходимы для управления международным грантом, в соответствии с национальным законодательством. Производство проектного баннера или ролл-апа для брендинга проекта также должно быть предусмотрено в бюджетной заявке.

4.3. ПРАВИЛА ПОДАЧИ ЗАЯВКИ

Все вопросы и прочие сообщения, относящиеся к данному ЗПЗ, следует направлять в письменной форме на SMICAGrants@winrock.org. Письменные ответы на вопросы будут доступны всем заявителям.

Заявки должны быть поданы на английском или русском языке с использованием шрифта Times New Roman, размер 11, набранные с одинарным интервалом. Ограничения по количеству страниц не касаются приложений или резюме предполагаемых сотрудников проекта, в рамках заявки.

Заявки (включая техническое описание, бюджетную смету и подтверждающую документацию) должны подаваться только в электронном виде по электронной почте, SMICAGrants@winrock.org и должны содержать ссылку (RFA 02_Uzbekistan). Заявки должны быть поданы не позднее крайней даты подачи, указанной на титульной странице данного запроса. Ваше электронное письмо вместе с вложениями не должно превышать лимит в 20 MB.

Неполные или поздние заявки будут помечены как таковые и не будут иметь права на рассмотрение, или присуждение, тем не менее Winrock оставляет за собой право принимать и включать неполные, или запоздалые заявки в процесс рассмотрения и присуждения, если это считается в наилучших интересах Winrock. Заявки, которые поданы с опозданием, или не заполнены имеют риск быть не рассмотренными.

Заявки могут быть отозваны путем письменного уведомления по электронной почте, полученного в любое время до момента присуждения. Заявки могут быть

отозваны лично организацией или ее уполномоченным представителем, если личность представителя станет известна, и представитель подписывает квитанцию за заявку до момента присуждения.

Полная заявка должна включать в себя, как минимум, следующее:

- Копия действительной юридической регистрации соискателя;
- Заполненная и подписанная техническая заявка (согласно приложенной форме);
- Резюме персонала проекта;
- Заполненная и подписанная бюджетная заявка (согласно приложенной форме).

Время приёма электронных заявок – это время, когда заявка получена интернет-сервером Winrock. Ручная доставка и подача бумажной копии заявки не будет приниматься после даты, указанной на титульном листе. Пожалуйста не отправляйте файлы в формате ZIP.

РАЗДЕЛ 5: ОЦЕНКА ЗАЯВКИ И ПРОЦЕСС РАССМОТРЕНИЯ

5.1. ОЦЕНКА ПРЕИМУЩЕСТВ

Критерии, представленные ниже, были созданы с учетом требований настоящего ЗПЗ. В общей сложности можно получить 100 баллов за все компоненты заявки. Относительная важность каждого критерия указывается в форме приблизительного значения в баллах.

При оценке заявок, Winrock проверит совокупные преимущества и осуществимость, а также специфические критерии, относящиеся к каждому компоненту, как описано ниже. Гранты будут присуждены ответственным соискателям, с наибольшим количеством баллов. Соискатели должны отметить, что данные критерии служат: (1) стандартом, по которому будут оцениваться все заявки, и (2) для определения важных вопросов, которые соискатели должны предусмотреть в своих заявках.

Критерии оценки преимуществ	Баллы
1. Технический подход: релевантность мероприятий	Максимально возможная оценка: 30 б.
1.1. Насколько предлагаемая заявка релевантна целям и приоритетам данного запроса на подачу заявок	10 б.
1.2. Насколько четко определены и стратегически выбраны участники (бенефициары, целевые группы)? Четко ли определены их потребности и отражено ли это в заявке?	10 б.

1.3. Содержит ли заявка конкретные элементы, придающие ей дополнительную ценность, такие как инновационные подходы, взаимодействие с частным сектором, использование инструментов ИКТ, привлечение блогеров?	10 б.
2. Технический подход: дизайн мероприятий	Максимально возможная оценка: 30 б.
2.1. Насколько последователен общий план действия? В частности, отражает ли он анализ затронутых проблем, учитывает ли внешние факторы и соответствующие заинтересованные стороны?	10 б.
2.2. Является ли действие осуществимым и последовательным по отношению к целям и ожидаемым результатам? Являются ли цели конкретными, измеримыми, достижимыми, реалистичными и привязанными ко времени (т.е принцип «SMART»)?	10 б.
2.3. Включает ли подход ряд стратегических методологий (вовлечение граждан, использование СМИ, взаимодействие с правительством и т. д.)?	10 б.
3. Потенциал организации заявителя	Максимально возможная оценка: 20 б.
3.1. Имеет ли организация предыдущий или текущий опыт в реализации похожих мероприятий?	10 б.
3.2. Какие результаты были достигнуты в предыдущей деятельности заявителя, какими были количественные, качественные результаты и результаты на уровне влияния?	5 б.
3.3. Подходит ли кадровый потенциал заявителя для реализации предложенных мероприятий?	5 б.
4. Бюджет	Максимально возможная оценка: 20 б.
4.1. Является ли бюджет полным и ясным, имеет достаточные детали и соответствует проектной деятельности, суммы разумны и уместны, бюджетные примечания четко обосновывают потребности в расходах.	20 б.
Общая максимально возможная оценка:	100 б.

5.2. ПРОЦЕСС РАССМОТРЕНИЯ

Заявки на получение грантов будут рассмотрены и оценены оценочной комиссией с использованием критериев оценки преимуществ, указанных выше.

Заключительные переговоры и осуществление присуждения будут находиться под управлением Winrock.

Все гранты подлежат утверждению USAID.

РАЗДЕЛ 6: ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И УСЛОВИЯ

6.1. ОТКАЗ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

- Выдача данного запроса на предложение не обязывает Winrock присудить заказ любому потенциальному получателю гранта, отвечающему на этот запрос на предложение. Потенциальные получатели гранта не получают компенсацию за расходы, понесенные при подготовке и подаче заявки. Winrock оставляет за собой право отклонить любую и все заявки, либо осуществить присуждение заказа без дальнейшего обсуждения или переговоров.
- Все расходы, финансируемые по гранту, должны быть допустимыми, подлежащими распределению и разумными.

6.2. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

Соискатели должны предоставить информацию о любых прошлых, настоящих или будущих отношениях с любыми сторонами, связанными с выпуском, проверкой или управлением данным ЗПЗ и ожидаемым грантом. Неспособность предоставить полное и открытое раскрытие информации может привести к тому, что Winrock придется пересмотреть выбор потенциального соискателя.

6.3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- Соискатели должны дать свое согласие и быть готовыми подписать и представить необходимые сертификаты до выдачи гранта.
- Для лиц, отобранных для получения гранта, Winrock проведет предварительную оценку рисков.
- Выдача грантовых соглашений будет осуществляться при условии предварительного письменного одобрения спонсором Winrock, по мере необходимости.
- Соискатели могут подать только одну заявку на основную организацию в соответствии с настоящим ЗПЗ.
- Физические лица не имеют права на получение финансирования в соответствии с данным предложением.

- Заявки должны оставаться действительными не менее 180 дней.
- Заявки должны быть подписаны уполномоченным агентом организации-соискателя.
- Соискатели, подающие заявки, которые соответствуют или превосходят критерии оценки, будут уведомлены о следующих шагах в процессе подачи заявки.

В дополнение к этому, следующие пункты не могут быть приобретены в рамках потенциально полученных в результате грантов:

- Любые покупки или действия, которые считаются нецелесообразными для достижения целей гранта, как определено Winrock, включая любые расходы на штаб-квартиру получателя гранта, которые не связаны напрямую с реализацией предлагаемых мероприятий;
- Частные церемонии, вечеринки, торжества или «представительские» расходы;
- Предыдущие обязательства и / или безнадежные задолженности;
- Расходы, связанные с явно религиозными целями;
- Расходы, предназначенные для влияния на результаты выборов или других политических процессов;
- Расходы, связанные с индивидуальными и/или групповыми ознакомительными поездками/поездками за границу
- Штрафы и / или взыскания;
- Создание целевого капитала благотворительного фонда;
- Спиртные напитки;
- Недвижимость (земля, в том числе благоустройство территории, и строения, примыкающие к ней).

Следующие пункты также не соответствуют требованиям или не подлежат финансированию USAID:

- Товары, запрещенные в соответствии с правилами USAID, в том числе военное оборудование, разведывательная аппаратура, товары и услуги для поддержки полиции или другой деятельности правоохранительных органов, оборудование и услуги для абортов, предметы роскоши, а также оборудование для игорного бизнеса и оборудование для искусственного воздействия на погодные явления;
- Товары, ограниченные в производстве и обращении, согласно правилам USAID, такие как сельскохозяйственные товары, автотранспортные средства, включая мотоциклы, фармацевтические препараты, пестициды, поддержанное оборудование, противозачаточные средства, избыточное имущество, находящееся в собственности правительства США, или удобрения;

- Товары и услуги, источник и страна происхождения которых отличаются от географических кодов 937 и 110;
- Любого рода мероприятия, связанные со строительством или инфраструктурой.

Грант будет предоставлен путем банковской транзакции, на банковские счета организации, победившей согласно условиям данной заявки в национальной валюте с банковского счета филиала Винрок интернешнл в Узбекистане. Победившая организация заявитель несет эксклюзивную ответственность за обеспечение получения грантовых средств и использование международного гранта, в соответствии с национальным законодательством Республики Узбекистан и соответствующих требований.

РАЗДЕЛ 7: ПРИЛОЖЕНИЯ

- Приложение А – Форма технической заявки
- Приложение В – Подробная форма бюджета