

ГРАНТ АЛУҒА ӨТІНІМ

ӨТІНІШ БЕРУШІ ТУРАЛЫ АҚПАРАТ		
Ұйым атауы		
Мекен-жайы		
Ұйым басшысының ТАӨ және оның лауазымы		
/Электронды пошта		
UEI нөмірі	<p>Егер сіз АҚШ Үкіметінен грант алуға өтініш бергіңіз келсе, тіркелуіңіз керек.</p> <p>Сіз өзіңіздің ұйымыңызды тіркей аласыз және осы сілтеме арқылы бірегей ұйым идентификаторын ала аласыз https://sam.gov/content/entity-registration</p>	
ҚҚС нөмірі (егер бар болса)		
Телефон нөмірі		
ГРАНТТЫҚ ЖОБА ТУРАЛЫ АҚПАРАТ		
Жоба атауы		
Жобаны іске асыру аумағы (нақты елді мекендерді көрсете отырып)		
Жобаның ұзақтығы		
БЮДЖЕТ ТУРАЛЫ ҚЫСҚАША АҚПАРАТ (Өтінімге егжей-тегжейлі бюджет енгізілуі керек екенін ескеріңіз)		
	Теңгеде	АҚШ долларында
Жобаның жалпы құны		
НЕГІЗГІ ПЕРСОНАЛ (Негізгі персоналды тізімдеңіз және функциялардың қысқаша сипаттамасын беріңіз)		
Есімі	Лауазымы	Функцияларының сипаттамасы
ӨТІНІШ БЕРУШІНІҢ ТӘЖІРИБЕСІ МЕН МҮМКІНДІКТЕРІ (Ұйымыңыздың миссиясы мен негізгі іс-шаралары, сондай-ақ негізгі табыс көздерінен/донорлардан соңғы үш жылдағы жылдық кіріс туралы қысқаша мәлімет беріңіз).		
Ұйымның анықтамалық ақпараты		
Ұйымның мүмкіндіктері		

Жыл	Жылдық кіріс	Кіріс көзі, донор

ЖҰМЫС ТӘЖІРИБЕСІ (Гранттық өтінімде ұсынылған мақсаттарға қол жеткізу тәжірибесі мен мүмкіндіктерін көрсететін соңғы екі жылда ұйымыңыз қатысқан негізгі жобаларды сипаттаңыз).

Бірінші жоба (егер бар болса)	
Жоба атауы	
Жобаны іске асыру мерзімі	
Орналасқан Жері	
Ұйымның рөлі (көшбасшы немесе серіктес ретінде)	
Жоба мақсаттары	
Мақсатты топ және олардың саны	
Серіктестер	
Жоба нәтижелері	
Тұрақтылық	
Жалпы бюджет	
Донор және байланыс ақпараты	
Екінші жоба (егер бар болса)	
Жоба атауы	
Жобаны іске асыру мерзімі	
Орналасқан Жері	
Ұйымның рөлі (көшбасшы немесе серіктес ретінде)	
Жоба мақсаттары	
Мақсатты топ және олардың саны	
Серіктестер	
Жоба нәтижелері	
Тұрақтылық	
Жалпы бюджет	
Донор және байланыс ақпараты	
Үшінші жоба (егер бар болса)	
Жоба атауы	
Жобаны іске асыру мерзімі	
Орналасқан Жері	

Ұйымның рөлі (көшбасшы немесе серіктес ретінде)	
Жоба мақсаттары	
Мақсатты топ және олардың саны	
Серіктестер	
Жоба нәтижелері	
Тұрақтылық	
Жалпы бюджет	
Донор және байланыс ақпараты	

ЖАУАПКЕРШІЛІК ТУРАЛЫ МӘЛІМДЕМЕ

Мен, төменде қол қойған, осы жобаға жауапты бола отырып, осы өтінімде берілген ақпараттың сенімді және дәл екендігін растаймын.

Есімі	
Лауызымы	
Қолы	
Күні	

ЖОБАНЫҢ СИПАТТАМАСЫ

Мәселенің негіздемесі (Осы грантты іске асыру арқылы шешілетін мәселелер мен мәселелер бойынша қысқаша ақпарат беруіңізді сұраймыз).

Мақсаттар мен міндеттер (Жоғарыда аталған мәселелерді шешу үшін мақсат пен тиісті міндеттерді көрсетіңіз)

Мақсат:

- Тапсырма 1
- Тапсырма 2
- Тапсырма 3

Түйіндеме (Ұсынылған гранттың қысқаша мазмұнын, оның мақсаттары мен күтілетін нәтижелерін қоса ұсынуды сұрау)

Қолданылатын стратегия
Іс-шаралар (Әр мақсатқа жету үшін барлық іс-шараларға толық сипаттама беріңіз. Ұсынылған іс-шаралар мен тапсырмаларды орындау арасындағы логикалық байланысты түсіндіріңіз)
Күтілетін нәтижелер және нысаналы көрсеткіштер / Есептілік (Жобаның күтілетін нәтижелері қандай? Деректер қалай жиналатынын және талданатынын, сондай-ақ жобаның мониторингі мен нәтижелілігін бағалау, индикаторларды өлшеу және олар бойынша есеп беру қалай жүзеге асырылатынын сипаттаңыз)
Бенефициарлар (Грант бойынша қамтылған бенефициарлардың түрі мен санын сипаттаңыз).
Серіктестіктер (Егер бар болса, серіктестерді тізімдеңіз және олардың жобаны жүзеге асырудағы рөлін сипаттаңыз. Жергілікті тұрғындар жобаны іске асыруға қалай тартылады? Сіздің жобаңызды жүзеге асыруға қандай бастамашыл топтар тартасыз?)

<p>Жұмыс жоспары және жобаның күнтізбелік кестесі (Жұмыс жоспарының қысқаша сипаттамасын және жобаның күнтізбелік кестесін ұсыныңыз, сонымен қатар өтінімге жұмыс жоспарының толық нұсқасын қосыңыз. Жобаны әкімшілік басқару қалай жүзеге асырылатыны, қызметкерлердің қайсысы қандай функцияларды орындайтыны туралы сипаттаманы қосыңыз)</p>
<p>Тәуекелдер (Жобаны жүзеге асыру кезінде қандай тәуекелдер туындауы мүмкін екенін тізімдеңіз және олардан қалай аулақ болуды жоспарлайсыз?)</p>
<p>Жұртшылықты ақпараттандыру (Жобаны іске асыру нәтижелері туралы ақпаратты қалай таратасыз?)</p>
<p>Тұрақтылық (Жоба аяқталғаннан кейін оның тұрақтылығын қамтамасыз ету үшін қандай шаралар қабылдайтыныңызды сипаттаңыз. Сондай-ақ, Ұйымның осы және басқа жобаларды орындау кезінде уақытты қалай бөлетінін сипаттау туралы өтініш)</p>

Қосымшалар

Барлық қажетті құжаттарды тіркеңіз